



SPITALUL ORĂȘENESC ORAVIȚA

Strada Spitalului nr. 44, localitatea Oravița, jud. Caraș Severin

Birou informații: 0355-083611; Secretariat: 0732-402145

<https://www.spitalul-oravita.ro>; e-mail: office@spitalul-oravita.ro

ANMCS

unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA

Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate

Nr. 2294 / 02.06.2026

ANUNT

În conformitate cu prevederile HGR nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, și OUG nr.34/12.05.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Spitalul Orășenesc Oravița, str. Spitalului, nr.44 organizează concurs/examen pentru ocuparea postului contractual, unic, vacant de TEHNICIAN ISU-SSM, perioadă nedeterminată.

Candidații la concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

I. Condiții generale de participare

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Condiții specifice

- Studii în învățământul liceal cu diploma de bacalaureat;
- Diplomă/adeverință de cadru tehnic cu atribuții în prevenirea și stingerea incendiilor;
- Curs inspector în domeniul SSM

În vederea participării la concurs candidații vor depune un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HGR nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Biroul RUNOS sau adresa de e-mail spitaluloravita@gmail.com în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.

Concursul constă în parcurgerea a trei etape succesive, după cum urmează:

- Selecția dosarelor de concurs
- Proba scrisă, punctajul maxim este de 100 puncte
- Proba interviu, punctajul maxim este de 100 puncte.

Sunt declarați admiși, candidații care au obținut cel puțin 50 de puncte la fiecare probă.

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de concurs.

În termen de 24 de ore de la afișarea rezultatului fiecărei probe candidații respinși au dreptul să depună contestație la secretariatul spitalului.

Rezultatul la eventualele contestații se va comunica în termen de 24 de ore de la expirarea termenului pentru depunerea contestațiilor.

CALENDARUL de desfășurare al concursului pentru postul, unic, vacant de tehnician ISU-SSM, perioadă nedeterminată:

- publicare anunț, 05.06.2026
- depunerea dosarelor în perioada 08.06.2026 – 19.06.2026, ora 12.00,
- selecția dosarelor de înscriere, 22.06.2026, ora 09.00
- afișarea rezultatelor selecției dosarelor de înscriere până la data de 22.06.2026, ora 15.00
- depunerea contestațiilor selecției dosarelor de înscriere până la data de 23.06.2026, ora 15.00
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor selecției dosarelor de înscriere până la data de 24.06.2026, ora 15.00
- desfășurarea probei scrise: în data de 29.06.2026, ora 10.00
- afișarea rezultatelor probei scrise până la data de 30.06.2026, ora 12.00
- depunerea contestațiilor până la data de 01.07.2026, ora 12.00
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor până la data de 02.07.2026, ora 12.00
- susținerea interviului în data de 03.07.2026, ora 10.00
- afișarea rezultatelor interviului până la data de 03.07.2026, ora 15.00
- depunerea contestațiilor până la data de 06.07.2026, ora 15.00
- afișarea rezultatelor în urma contestațiilor până la data de 07.07.2026, ora 10.00
- afișarea rezultatelor finale până la data de 07.07.2026, ora 10.00.

Candidatul declarat „admis” la concursul de ocupare a postului, unic, vacant de tehnician ISU-SSM este obligat să se prezinte la post în termen de 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale.

În urma formulării unei cereri scrise și temeinic Justificate, candidatul declarat „admis” la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor finale, un alt termen de prezentare la post care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, maxim 20 de zile lucrătoare calculate de la data afișării rezultatelor finale.

Informații suplimentare se obțin de la Serviciul Resurse Umane la tel.0763340188, email: spitaluloravita@gmail.com

MANAGER
jr. POPESCU MIRCEA



FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică: _____

Funcția solicitată: _____

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz: _____

Numele și prenumele candidatului: _____
 Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):
 Adresa: _____
 E-mail: _____
 Telefon: _____

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

_ Îmi exprim consimțământul ☐

_ Nu îmi exprim consimțământul ☐

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

_ Îmi exprim consimțământul ☐

_ Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte

categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

_ Îmi exprim consimțământul ☐

_ Nu îmi exprim consimțământul ☐

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

_ Îmi exprim consimțământul ☐

_ Nu îmi exprim consimțământul ☐

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:



SPITALUL ORĂȘENESC ORAVIȚA

Strada Spitalului nr. 44, localitatea Oravița, jud. Caraș Severin

Birou informații: 0355-083611; Secretariat: 0732-402145

<https://www.spitalul-oravita.ro>; e-mail: office@spitalul-oravita.ro



unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA

Autoritatea Națională de Management al Calității în Servicii

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

pentru examenul privind ocuparea postului vacant de **TEHNICIAN ISU-SSM**

1. LEGEA nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAP.III. Obligatiile angajatorilor
 - CAP.VI. Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor.
2. HG nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319 din 2006, cu modificările și completările ulterioare.
 - CAP.II. Servicii de prevenirea și protecție.
 - CAP.IV.Organizarea și funcționarea comitetului de securitate și sănătate în muncă.
 - CAP.V. Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă
 - CAP.VII.Comunicarea și cercetarea evenimentelor, înregistrarea și evidența accidentelor de muncă și a incidentelor periculoase,semnalarea, cercetarea, declararea și raportarea bolilor profesionale.
3. LEGEA nr.307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.
 - Cap.II. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
 - Cap.IV. Serviciile de urgență voluntare și private –*Dispoziții comune*.
4. LEGEA nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare.
 - Cap.II. Organizarea protecției civile.
 - Cap.IV.Atributii și obligații privind protecția civilă
5. HOTĂRÂRE nr. 1.091 din 16 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă
 - Anexa 2. Cerințe minime de securitate și sănătate pentru locurile de muncă aflate deja în folosință.
6. Hotărârea nr. 537/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă.
7. LEGEA nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.
 - TITLUL V. Sănătatea și securitatea în muncă.

MANAGER
Jr.POPESCU MIRCEA

